



Prot. n° 6038/PNRR/fp

Manfredonia, 30/12/2023

Alla Prof.ssa **GRANATIERO GIUSEPPE**

All'Albo

Al sito web dell'Istituto

Agli atti

Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) - Investimento 1.4 - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) Codice Avviso M4C1I1.4-2022-981-P-25177 CUP I34D22004090006 Titolo Progetto: "Scuola Attraente"

Lettera di Incarico per personale interno per il conferimento di un incarico quale esperto formatore nei percorsi di Mentoring e Orientamento – Prof. **GRANATIERO GIUSEPPE**

L' I.I.S.S. "G. TONIOLO" di Manfredonia (di seguito anche "Istituto") in persona del legale rappresentante prof. **Pellegrino IANNELLI** Dirigente Scolastico, domiciliato per la sua carica presso l' I.I.S.S. "G. TONIOLO" via Barletta, 1/A - Manfredonia, C. F. 92069210711;

VISTO l'Avviso interno di Selezione prot. n° 5713/PNRR del 21/12/2023 rivolto al personale interno all' I.I.S.S. Toniolo per il conferimento di incarichi di:

- esperto per percorsi di mentoring e orientamento,
- esperto per percorsi di potenziamento delle competenze di base;
- esperto per percorsi co-curricolari;
- tutor per percorsi co-curricolari

del Progetto "Scuola Attraente" in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) **Codice Progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-25177 CUP: I34D22004090006**

VISTO il Verbale conclusivo valutazione domande e ricorsi per graduatoria definitiva della Commissione di Valutazione nominata con Decreto prot. n. 5867/PNRR del 27/12/2023,



e registrato agli atti con prot. n. 5919 del 30/12/2023;

VISTO il Decreto di Graduatoria Definitiva per il conferimento di incarichi di:

- esperto per percorsi di mentoring e orientamento,
- esperto per percorsi di potenziamento delle competenze di base;
- esperto per percorsi co-curricolari;
- tutor per percorsi co-curricolari

del Progetto “**Scuola Attraente**” prot. n. 5920/PNRR del 30/12/2023;

VISTO il verbale per assegnazione incarichi e riassegnazione delle attività per le quali non sono pervenute candidature per il progetto “**Scuola attraente**” prot. n. 5924/PNRR del 30/12/2023;

VISTO il Decreto per il conferimento di incarico individuale, prot. 5925/PNRR del 30/12/2023;

PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso prot. n° 5713/PNRR del 21/12/2023, l'Istituto necessita di:

- esperti per percorsi di mentoring e orientamento,

del Progetto “**Scuola Attraente**” in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) **Codice Progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-25177 CUP: I34D22004090006**

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale prot. 5925/PNRR del 30/12/2023;
- la prof.ssa **MARTIRE RITA**, Codice Fiscale MRTRTI60P69D643G, docente in servizio nella classe di concorso A 066 **INFORMATICA BIENNIO** ha rinunciato all'incarico di Esperto Formatore nei percorsi di Mentoring e Orientamento conferitole con prot. n° 5999 del 30/12/2023;
- il prof. **GRANATIERO GIUSEPPE**, Codice Fiscale GRNGPP86R30E885B, docente in servizio nella classe di concorso A 041 **INFORMATICA BIENNIO** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea



nella procedura selettiva espletata;

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al prof. **GRANATIERO GIUSEPPE** l'incarico di Esperto Formatore nei percorsi di Mentoring e Orientamento, avente ad oggetto azioni volte al raggiungimento dei target e milestones della specifica linea di investimento, nell'ambito del progetto **"Scuola Attraente"** Codice Progetto: **M4C1I1.4-2022-981-P-25177 CUP: I34D22004090006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti mansioni:
 - a. partecipare, se invitato, ad incontri di coordinamento organizzati dal Dirigente scolastico;
 - b. collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA, il Team per la prevenzione e il contrasto alla dispersione scolastica e le figure di sistema coinvolte;
 - c. compilare e consegnare, a richiesta, timesheet e specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti e le relative schede di verifica;
 - d. svolgere tutte le attività previste sulla Piattaforma FUTURA e in particolare immettere in tempo reale tutti i dati di propria competenza all'interno del sistema informativo (piattaforma Futura PNRR) al fine di garantire l'avanzamento delle attività in termine di documentazione digitale;
 - e. progettare e realizzare il seguente modulo di mentoring e orientamento **"INFORMATICA BIENNIO"** per gli alunni individuati tramite avviso di selezione, calibrandoli sulle reali ed effettive esigenze degli alunni che verranno assegnati al docente incaricato;
 - f. essere corresponsabile del controllo dell'orario di lezione, delle assenze, della disciplina degli studenti e del rispetto e della salvaguardia delle apparecchiature di proprietà dell'Istituto;
 - g. notificare al Dirigente Scolastico con la massima tempestività, tutte le anomalie riscontrate e/o i comportamenti non conformi;
 - h. rispettare quanto previsto dall'art 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) in materia di Privacy;



- i. concorrere all'attività di monitoraggio e valutazione del Progetto;
- j. collaborare nelle procedure di valutazione inerenti il piano;
- k. a conclusione delle relative prestazioni, produrre una dettagliata relazione sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati conseguiti.

Si ricorda che i risultati attesi del progetto sono i seguenti:

- miglioramento degli apprendimenti delle studentesse e degli studenti e dei livelli di competenze disciplinari e trasversali raggiunti;
- supportare gli studenti nel migliorare il metodo di studio e l'approccio alla responsabilità per l'apprendimento;
- diminuzione dell'abbandono e delle assenze;
- consolidamento di un modello di scuola inclusiva improntato a inter-professionalità, innovazione didattica, co-progettazione, co-programmazione;

Al docente è assegnata la realizzazione di n. 1 percorso di mentoring e orientamento di **"INFORMATICA BIENNIO"**, uno per alunno, trattandosi di percorsi individuali. Nello specifico, l'incarico prevede l'espletamento di attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, con l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale, supporto allo studio in orario pomeridiano (DOPOSCUOLA), di motivazione e accompagnamento della durata di 20 ore

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.



5. La durata dell'incarico è di n° 20 ore espletarsi entro il 30 Giugno 2024 conformemente al quadro organizzativo fornito dal dirigente scolastico.
6. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario omnicomprensivo lordo stato di **€. 42,00 (Euro quarantadue/00)**, rapportato alle ore effettivamente prestate, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente per un massimo di **n. 20 ore** di servizio effettivamente prestate e risultanti da apposito registro firme, fino ad un ammontare massimo complessivo di **€. 840,00 (ottocentoquaranta/00)** tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti o indiretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*». Tale importo s'intende al lordo di tutte le trattenute fiscali, previdenziali e assistenziali di legge
8. Il corrispettivo di cui al precedente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si attesta che sono già stati acquisiti agli atti i seguenti documenti:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. Curriculum vitae dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Pellegrino IANNELLI)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

Per ricevuta

Prof. GRANATIERO GIUSEPPE